

Guatemala, 31 de octubre de 2016

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1775-2016 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 911-2016. Correspondiente al mes de octubre de 2016, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "A" número 002.

Actividades realizadas:

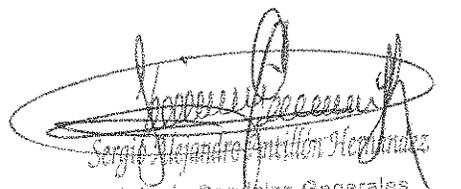
- Apoyar en la recepción y entrega de correspondencia oficial, memorandos, providencias, informes a las Direcciones, Coordinaciones, Departamentos, seccionés y Unidades de la Dirección Superior.
- Apoyar en la recepción y entrega de correspondencia oficial, memorandos, providencias, informes a los Viceministerios y Direcciones Generales que conforman el Ministerio.
- Apoyar en la recepción y entrega de correspondencia oficial, memorandos, providencias, informes a otras entidades del estado.

Resultados obtenidos:

- Se apoyó en la recepción y entrega de correspondencia oficial, memorandos, providencias, informes a las Direcciones, Coordinaciones, Departamentos, secciones y Unidades de la Dirección Superior
- Se apoyó en la recepción y entrega de correspondencia oficial, memorandos, providencias, informes a los Viceministerios y Direcciones Generales que conforman el Ministerio.
- Se apoyó en la recepción y entrega de correspondencia oficial, memorandos, providencias, informes a otras entidades del estado.


Santiago Ortiz Vásquez

Vo. Bo.


Sergio Alejandro Amílton Hernández
Jefe de Servicios Generales
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes